



آیین نامه آموزش های مهارتی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

در راستای سیاست تمرکززدایی اداری و تسهیل امور و در اجرای بند «ه» ماده ۲۲۴ قانون برنامه پنجم توسعه و با عنایت به ضرورت انجام امور غیرحاکمیتی از طریق مشارکت یا واگذاری به بخش غیردولتی و همچنین به استناد بخشنامه شماره ۱۹۰/۱/۱۸۱۵۲۶ مورخ ۸۱/۱۰/۳ شورای عالی اداری کشور در خصوص تعیین حدود وظایف ملی و استانی و اعطای اختیارات لازم به مسئولان واحدهای استانی وزارتخانه در زمینه های تصمیم گیری، اجرا و تخصیص منابع و همچنین با توجه به صلاحیه نظامنامه تفویض اختیار امور آموزش های مهارتی کاردانش و آزاد به ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان ها - موضوع نامه شماره ۱/۶۸۶۳۶ مورخ ۹۲/۵/۲۱ - آیین نامه تفویض بخشی از وظایف اجرایی به واحدهای استانی و واگذاری بخشی از امور به بخش غیردولتی و ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان ها به شرح زیر تصویب می شود :

ماده ۱: تعاریف

- تعاریف و اصطلاحات آموزشی به کار رفته در این آیین نامه به شرح زیر می باشد:
- ۱-۱ آموزش های مهارتی : به مجموعه آموزش های فرهنگی و هنری اطلاق می شود که در قالب آموزش استانداردهای مهارت آموزی و آموزش های مهارتی آزاد، برگزار می شود.
 - ۱-۲ آموزش های مهارتی آزاد : یکی از انواع آموزش های غیررسمی (فرهنگی و هنری) است که منجر به فراگیری مهارت های خاص فرهنگی و هنری شده و خارج از نظام آموزش مدرسه ای و دانشگاهی ارائه می شود و در پایان دوره به مهارت آموزان گواهینامه مهارتی آزاد اعطاء می شود.



۱-۳. دفتر آموزش و توسعه فعالیت‌های فرهنگی و هنری : دفتر آموزش و توسعه فعالیت‌های فرهنگی و هنری معاونت امور هنری وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، متولی آموزش استانداردهای مهارت‌آموزی و آموزش‌های مهارتی آزاد در سطح وزارت‌خانه می‌باشد که در این آیین‌نامه «دفتر آموزش» نامیده می‌شود.

۱-۴. آموزش استانداردهای مهارت‌آموزی (آموزش‌های رسمی) : به آموزش‌های متوسطه شاخه کاردانش وزارت آموزش و پرورش اطلاق می‌شود که این دوره‌ها توسط و یا با مشارکت دفتر آموزش وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی اجرا می‌شود. این نوع آموزش در مقطع متوسطه منتهی به مدرک تحصیلی رسمی خواهد شد.

۱-۵. آزمون جامع : آزمونی است که پس از طی دوره آموزش استانداردهای مهارت‌آموزی به‌منظور سنجش مهارت فراگیران با مشارکت دفتر آموزش برگزار می‌شود.

۱-۶. آزمون ادواری : آزمونی است که به‌منظور سنجش مهارت نظری و عملی افراد ماهر و استاد کار در هر یک از استانداردهای مهارتی مصوب، برگزار می‌شود.

۱-۷. مراکز مجری : به مراکزی اطلاق می‌شود که دارای مجوز برگزاری دوره‌های آموزشی از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی هستند و عبارتند از:

- هنرستان‌های دولتی، غیردولتی وابسته و تابع وزارت آموزش و پرورش بر اساس توافق‌نامه همکاری در امور آموزش‌های مهارتی
- مؤسسات فرهنگی و هنری تک‌منظوره و چند منظوره دارای مجوز از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی که فعالیت‌های آموزشی در اساسنامه آنها درج شده باشد.
- آموزشگاه‌های آزاد دارای مجوز تأسیس از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی که فعالیت آموزشی در استاندارد مورد تقاضا در مجوز آموزشی یا پروانه تأسیس آنها درج شده باشد.



۸-۱. ظرفیت پذیرش: عبارت است از تعداد سهمیه مهارت آموز برای هر مرکز مجری که از سوی ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی تعیین شده و به تأیید دفتر آموزش می‌رسد.

ماده ۲: اختیارات و مسئولیت‌ها

۲-۱. «کمیته راهبردی آموزش‌های مهارتی» که در این آیین‌نامه به اختصار «کمیته راهبردی» نامیده می‌شود، به منظور سیاستگذاری، تعیین خط مشی‌ها، نظارت عالی بر محتوا و تعیین حدود و نحوه اجرای آموزش‌های مهارتی تشکیل می‌گردد.

تبصره: دبیرخانه این کمیته در دفتر آموزش و توسعه فعالیت‌های فرهنگی و هنری معاونت امور هنری مستقر می‌باشد و علاوه بر وظایف دبیرخانه‌ای، مسئولیت هماهنگی و اجرای مصوبات کمیته و نظارت بر کلیه امور تفویض شده در آموزش‌های مذکور را به عهده دارد.

۲-۲. «کمیته اجرایی آموزش ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان‌ها» که در این آیین‌نامه به اختصار «کمیته اجرایی» نامیده می‌شود به منظور سازماندهی، اجرا و نظارت بر برگزاری دوره‌های آموزش‌های مهارتی در سطح استان تشکیل می‌گردد و مسئولیت اجرای امور ابلاغی از سوی کمیته راهبردی را در چارچوب این آیین‌نامه به عهده دارد.

تبصره: احکام مدیران کل استان‌ها به عنوان رئیس کمیته اجرایی آموزش استان، توسط رئیس کمیته راهبردی صادر خواهد شد.

ماده ۳: امور قابل تفویض به استان‌ها

۳-۱. مطالعه و نیازسنجی آموزش‌های مهارتی متناسب با شرایط اجتماعی و فرهنگی منطقه و برآورد نیازهای استانی و ارائه آن به کمیته راهبردی آموزش‌های مهارتی



- ۲-۳. امکان سنجی مراکز متقاضی اجرای آموزش‌های مهارتی بر اساس «دستورالعمل امکان‌سنجی مراکز متقاضی آموزش‌های مهارتی»
- ۳-۳. توسعه و راه‌اندازی آموزش‌های مهارتی بر اساس «دستورالعمل نحوه صدور مجوز دوره‌های مهارتی»
- ۳-۴. ثبت‌نام و اجرای دوره‌های آموزش استانداردهای مهارت‌آموزی بر اساس «دستورالعمل ثبت‌نام و اجرای دوره‌های مهارت‌آموزی»
- ۳-۵. برگزاری آزمون‌های مهارتی جامع و ادواری بر اساس «دستورالعمل آزمون‌های استانداردهای مهارتی» (پیوست شماره ۱) و شیوه‌نامه‌های اجرایی آن که توسط دبیرخانه کمیته راهبردی تهیه و ابلاغ خواهد شد.
- ۳-۶. صدور گواهینامه و تأییدیه‌های گواهینامه‌های مهارتی (بر اساس چارچوب و قالب تعیین شده از سوی کمیته راهبردی)
- ۳-۷. نظارت و ارزیابی مستمر مراکز مجری طبق «دستورالعمل نظارت و ارزیابی مراکز مجری آموزش‌های مهارتی»
- تبصره ۱: کلیه امور اجرایی آموزش‌های مهارتی بر اساس دستورالعمل‌ها، شیوه‌نامه‌ها و رویه‌های اجرایی که پیوست این آیین‌نامه می‌باشد و یا متعاقباً ابلاغ خواهد شد، انجام می‌شود.
- تبصره ۲: حدود وظایف تفویض شده به استان‌ها با توجه به توانایی ساختاری و مدیریتی ادارات کل استان‌ها توسط کمیته راهبردی تعیین و واگذار خواهد شد.

ماده ۴: وظایف کمیته راهبردی آموزش‌های مهارتی

- ۴-۱. تعیین راهبردها، سیاست‌ها و خط‌مشی‌ها در بخش آموزش‌های مهارتی در چارچوب قوانین با لحاظ نمودن نتایج حاصله از پژوهش در زمینه مسائل، تنگناها، قابلیت‌ها و نیازهای کل کشور



- ۴-۲. نظارت عالی بر مراکز مجری و انجام بازرسی‌های نوبه‌ای و اتخاذ تصمیمات لازم
- ۴-۳. متناسب‌سازی آموزش استانداردهای مهارت‌آموزی و آزاد با توجه به قابلیت‌ها و توانمندی‌های فرهنگی و هنری
- ۴-۴. هماهنگی و همکاری با وزارت آموزش و پرورش جهت تهیه، تدوین و توسعه رشته‌های مهارتی مرتبط و تصویب آن در شورای عالی آموزش و پرورش با توجه به امکانات و شرایط
- ۴-۵. برآورد بودجه سالانه برای حمایت از برنامه توسعه آموزش‌های مهارتی مرتبط و پیگیری برای تخصیص اعتبار
- ۴-۶. هماهنگی و همکاری با کمیته همکاری بین دستگاه‌ها در وزارت آموزش و پرورش موضوع ماده ۲۰ تصویب‌نامه شماره ۲۷۷۶۳/ت/۴۴۴ هـ مورخ ۱۳۷۱/۹/۲۸ هیأت وزیران و ماده ۲ و ۳ آیین نامه آن
- ۴-۷. بررسی و ارائه راهکارها و مقرراتی که موجب تقویت و مشارکت بیشتر بخش خصوصی شده و اجرای مطلوب دوره‌های آموزش‌های مهارتی را تسهیل و تسریع نماید.
- ۴-۸. ارزیابی عملکرد و میزان توانایی‌های ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان‌ها در خصوص صدور مجوز، اعمال نظارت بر مراکز مجری بر اساس دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های صادره از سوی دفتر آموزش
- ۴-۹. رسیدگی و ارزیابی مراکز مهارت‌آموزی بر اساس «آیین‌نامه انضباطی (تخلفات، تنبیهات و تشویقات مراکز مهارت آموزی)»
- ۴-۱۰. بررسی پیشنهادها، شکایات و درخواست‌های ادارات کل استانی، مراکز مجری و مهارت‌آموزان و اتخاذ تصمیمات لازم در این خصوص
- ۴-۱۱. پیشنهاد و پیگیری ایجاد پست‌های سازمانی مورد نیاز برای آموزش‌های رسمی و غیررسمی در سطوح ستادی و استانی